EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

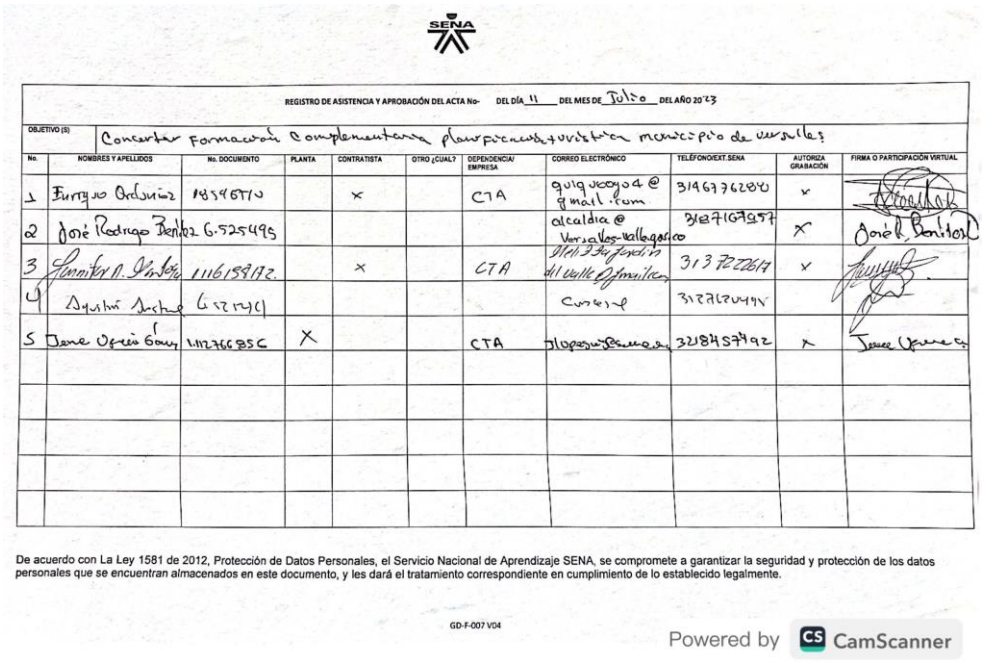
Contratista: Jennifer Andrea Montoya Pérez
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.5185039 del año 2023
Periodo: Julio de 2023
Supervisor de contrato: TITO FERNEL BERMÚDEZ BOTELLO

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes Julio de 2023:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación profesional integral y/o para el trabajo, según lo establecido en los lineamientos institucionales

   Acta de concertación Alcaldía municipal de Versalles.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertar Formación Complementaria plan piscícola y turística municipio de versalles

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Enrique Ordoñez	1834677		x		CTA	guiqueoyo4@gmail.com	3146776280	x	
2	José Rodrigo Benítez	G.525495					alcaldia@versalles-valledelcauca.gov.co	3127107957	x	
3	Jennifer A. Montoya	1116159172		x		CTA	[illegible]	3137222617	x	
4	Agustín [illegible]	G.527141					[illegible]	3127624944		
5	Jaime Ospina Gaviria	1.112766835	X			CTA	[illegible]	3218457492	x	

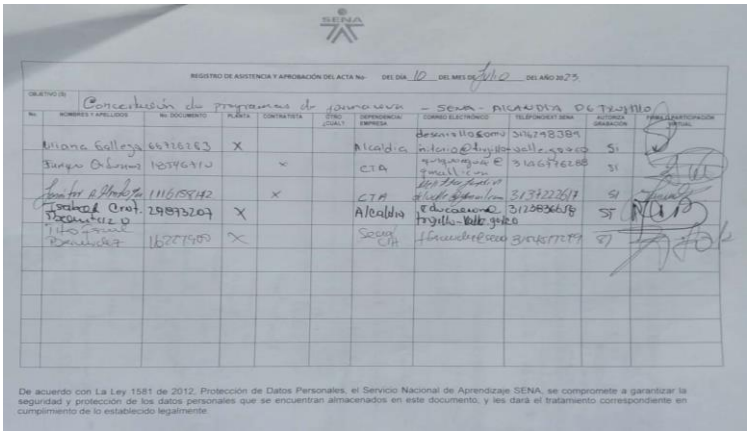
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Powered by CamScanner

Se cumple con el desarrollo de las actividades relacionadas al objeto de trabajo

Acta de concertación Alcaldía de Trujillo secretaria de desarrollo social y educación



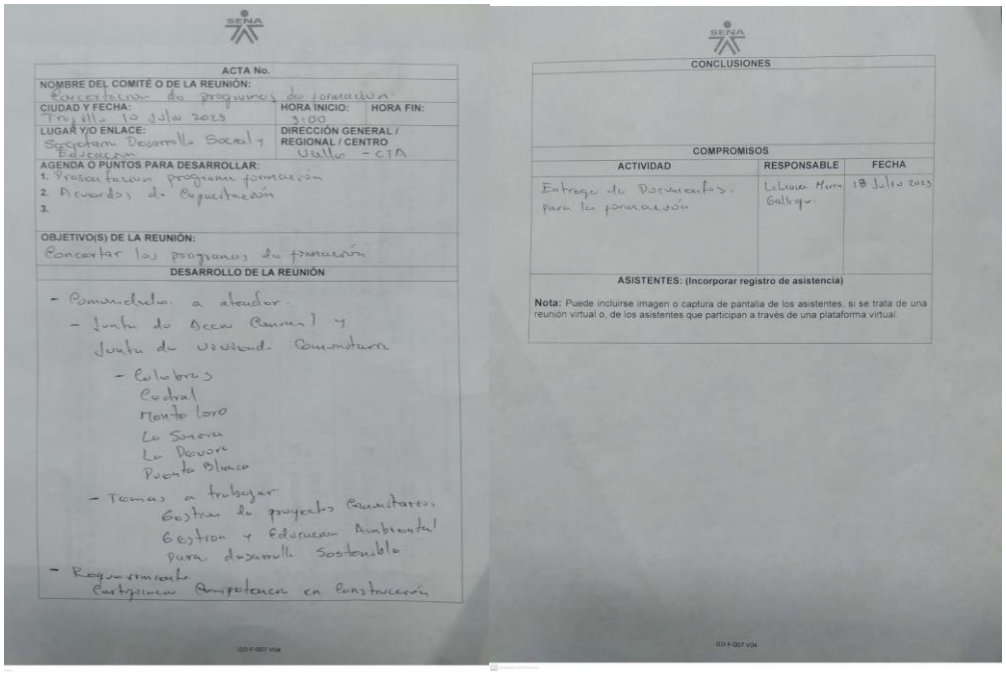
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DIA 10 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertación de programas de formación - SENA - ALCALDIA DE TRUJILLO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)
	Liliana Gallego	66726263	X			Alcaldía	desarrollo@	3116798389		
	Jairo Orbuna	16376910		X		CTA		3166796288	SI	
		1116158142		X		CTA		3137222611	SI	
	Isabel Cristina Echeverri D	29893207	X			Alcaldía	educacion@ trujillo-valle.gov.co	3173836618	SI	
		16277405	X			Secretaría CTA			SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

.



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de programas de formación

CIUDAD Y FECHA: Trujillo 10 Julio 2023 | HORA INICIO: 9:00 | HORA FIN:

LUGAR Y/O ENLACE: Secretaría Desarrollo Social y Educación | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Valle - CTA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación programa formación
2. Acuerdos de Regularización
3.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar los programas de formación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Comunidades a atender
- Junta de Acción Comunal y Junta de Usuarios Comunitaria
  - Calobres
    Cedral
    Monte Loro
    La Sonora
    La Dorada
    Puente Blanco
  - Temas a trabajar
    Gestión de proyectos Comunitarios
    Gestión y Educación Ambiental
    Para desarrollo Sostenible
- Requerimiento
  Participación Ampliación en Construcción

CONCLUSIONES

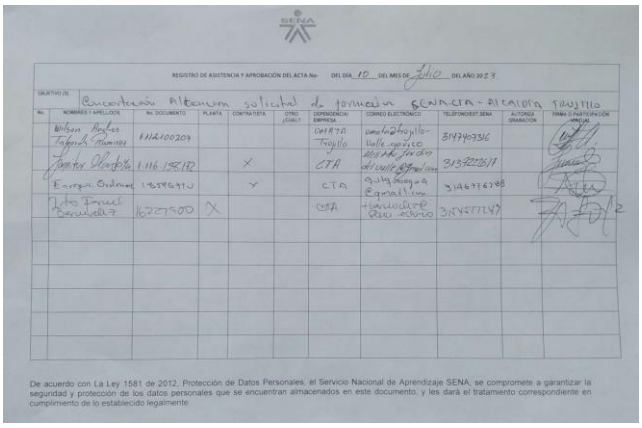
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de Documentos para la formación	Liliana María Gallego	18 Julio 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Acta de concertación Alcaldía de Trujillo Unidad de asistencia técnica Agropecuaria



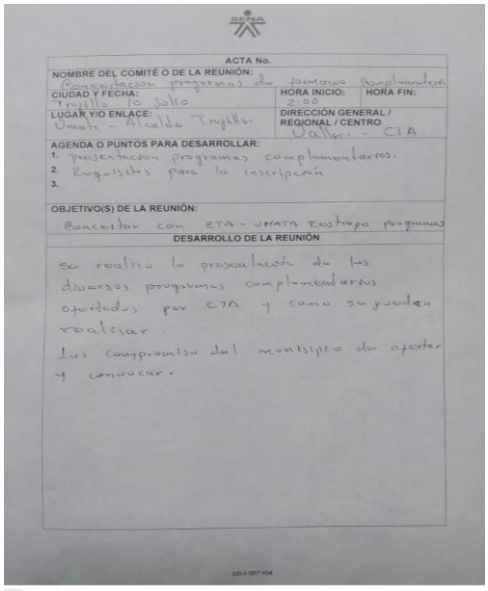
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertación Alternativa solicitud de formación SENA-CTA - ALCALDÍA TRUJILLO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wilson Andres Tabares Ramirez	1112100203				UMATA Trujillo	umatatrujillo-valle.gov.co	3147497336		
	Jhonier Olaya Ortiz	1.116.158182		X		CTA	[illegible]	3133222611		
	Enrique Ordoñez	16598710		X		CTA	[illegible]	3146726788		
	Julio Ismael Bermudez	16227500	X			CTA	[illegible]	3145177147		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

.



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertacion programas de formacion complementaria

CIUDAD Y FECHA: Trujillo 10 julio | HORA INICIO: 9:00 | HORA FIN:

LUGAR Y/O ENLACE: Umata - Alcaldia Trujillo | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Valle. - CTA.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. presentacion programas complementarios.
2. Requisitos para la inscripción
3.

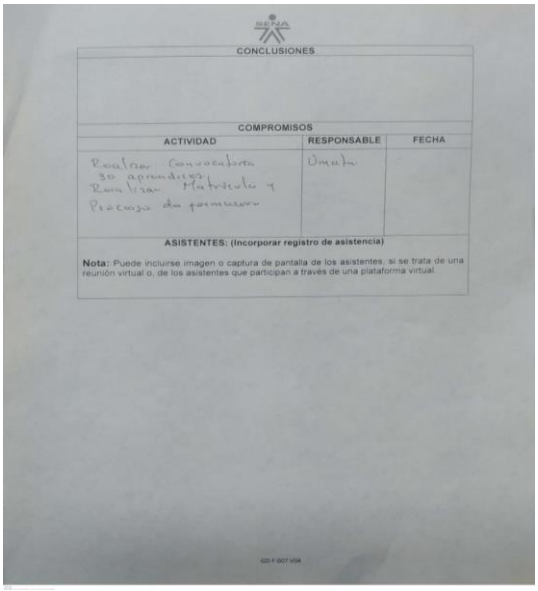
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar con CTA - UMATA Rastrojo programas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza la presentación de los diversos programas complementarios ofertados por CTA y como se pueden realizar.

Los compromisos del municipio de ofertar y convocar.

GD-F-007 V04



CONCLUSIONES

COMPROMISOS

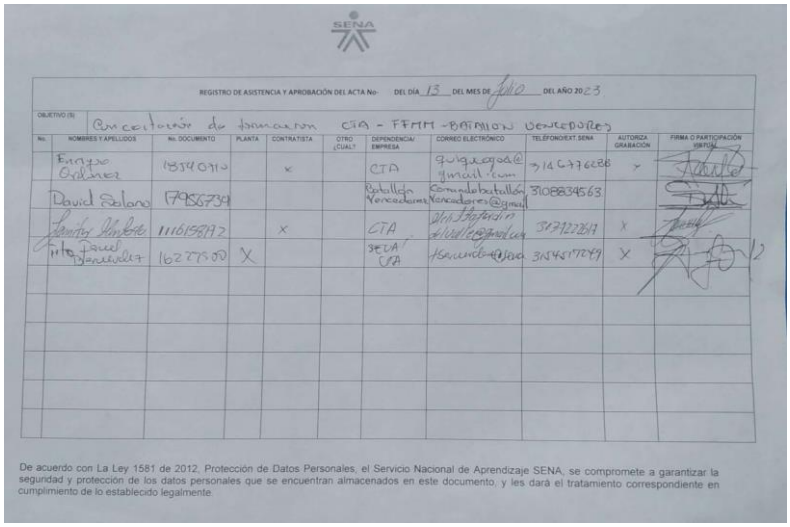
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar Convocatoria 30 aprendices, Remitir Matricula y Proceso de formulario	Umata.	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

Acta de concertación Batallón vencedores.

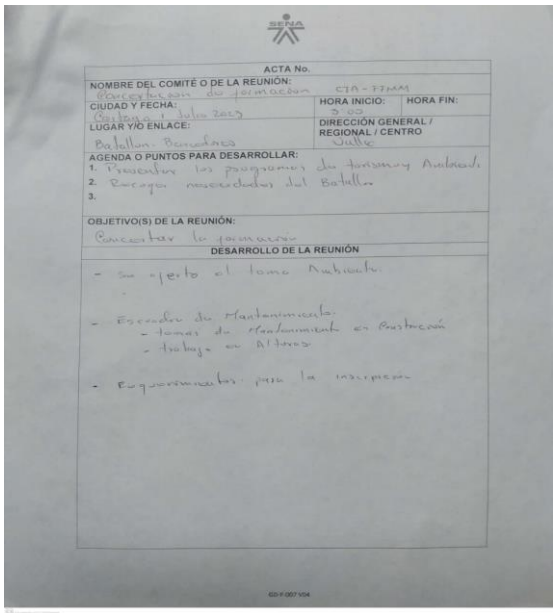


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DIA 13 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertación de formación CTA - FFMM - BATALLON VENCEDORES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Enrique Ordóñez	1934091		x		CTA	quiqueogsa@gmail.com	3164776288	x	
	David Solano	17956734				Batallón Vencedores	comandobatallón Vencedores@gmail	3108834563		
	[illegible]	1116158472		x		CTA	[illegible]	3127227619	x	
	[illegible]	1627580	X			SENA CTA	[illegible]	3145177249	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de formación CTA - FFMM

CIUDAD Y FECHA: Bogotá 13 Julio 2023 | HORA INICIO: 5:00 | HORA FIN:

LUGAR Y/O ENLACE: Batallón Vencedores | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Suba

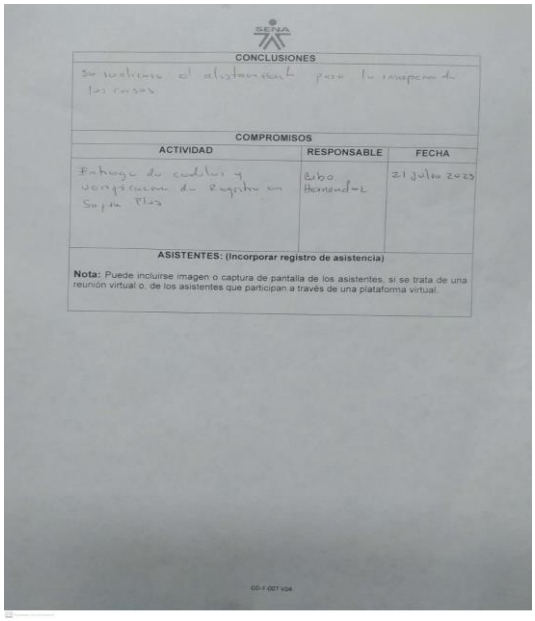
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentar los programas de formación y Modalidad
2. Recoger necesidades del Batallón
3.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar la formación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se abre el tema Auditivo.
- Ejercicio de Mantenimiento:
  - temas de Mantenimiento en Bicicleta
  - trabajo en Alturas
- Requerimientos para la inscripción

GD-F-007 V04



CONCLUSIONES

Se realizo el acercamiento para la inscripción de los cursos

COMPROMISOS

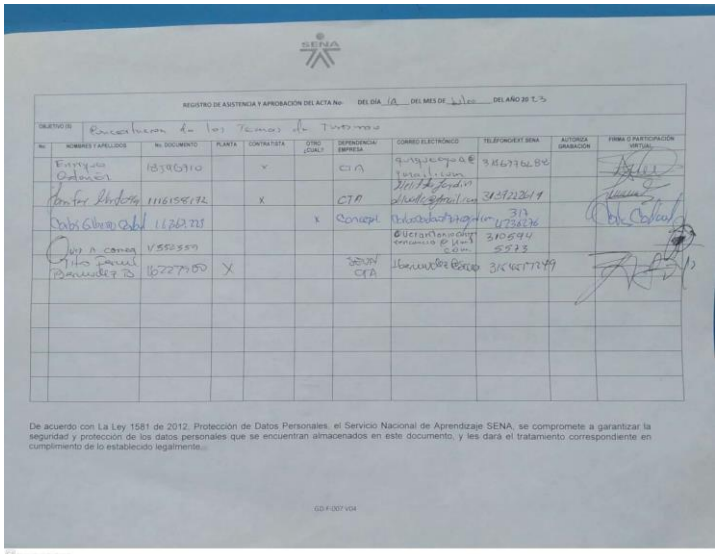
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de cedulas y verificación de Registro en Sofia Plus	Cabo Hernandez	21 Julio 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

Acta de concertación corporación de turismo de Trujillo.



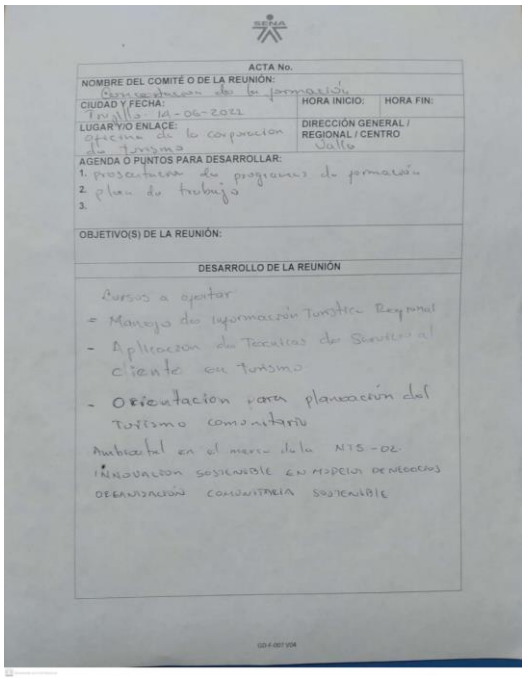
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE Julio DEL AÑO 20 23

OBJETIVO DE: Encuentro de los Temas de Turismo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Enrique Ortiz	1839690		x		CTA	grupogrupo@... Turismo.com	3166796882		
	[illegible]	1116156192		X		CTA	[illegible]	3137223619		
	[illegible]	1626725			x	Concejal	[illegible]	317 6734636		
	[illegible]	V552559					[illegible]	3105944 5773		
	[illegible]	16727760	X			SENA CTA	[illegible]	3146177279		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de los formatos

CIUDAD Y FECHA: Trujillo - 14-06-2023 | HORA INICIO: | HORA FIN:

LUGAR Y/O ENLACE: oficina de la corporación de turismo | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Valle

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. presentación de programas de formación
2. plan de trabajo
3.

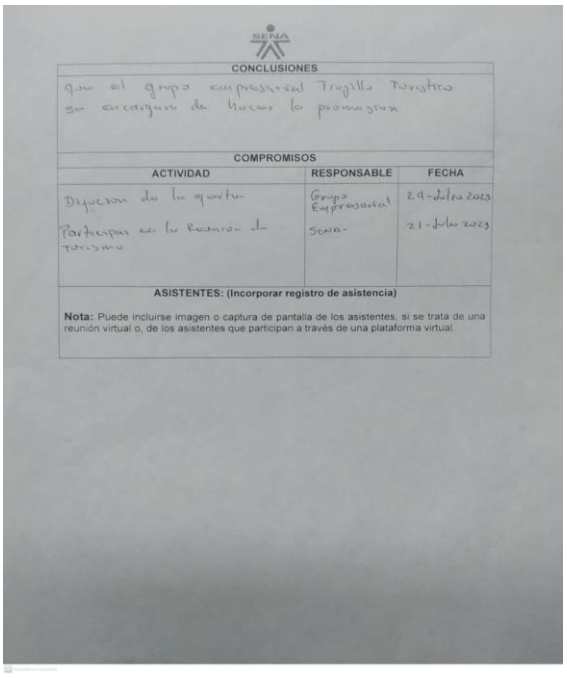
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Cursos a ofertar
- Manejo de información Turística Regional
- Aplicación de Tecnicas de Servicio al cliente en turismo
- Orientación para planeación del Turismo comunitario

Ambiental en el marco de la NTS-02
INNOVACION SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS
ORGANIZACIÓN COMUNITARIA SOSTENIBLE

GD-F-007 V04



CONCLUSIONES

que el grupo empresarial Trujillo Turistico se encargue de hacer la promoción

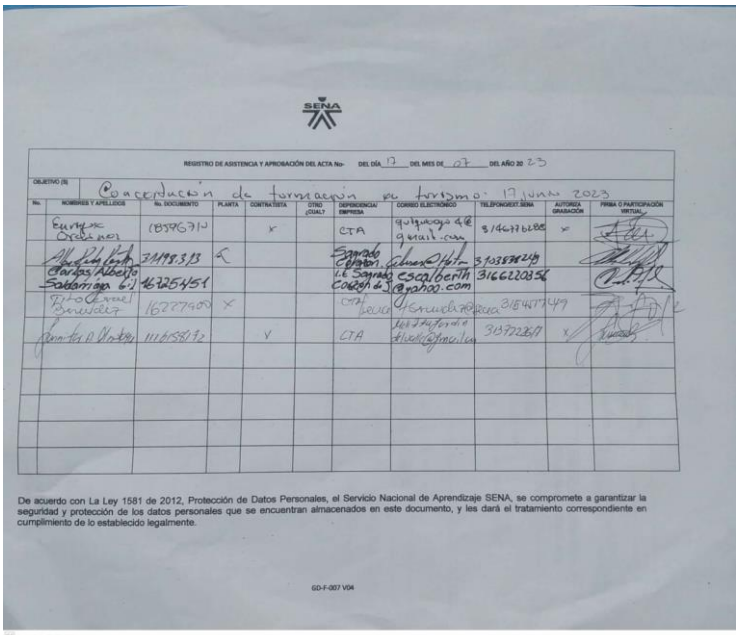
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Difusión de la oferta	Grupo Empresarial	29-Julio 2023
Participar en la Reunión de turismo	Sena-	21-Julio 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Acta de concertación IE Sagrado Corazón.



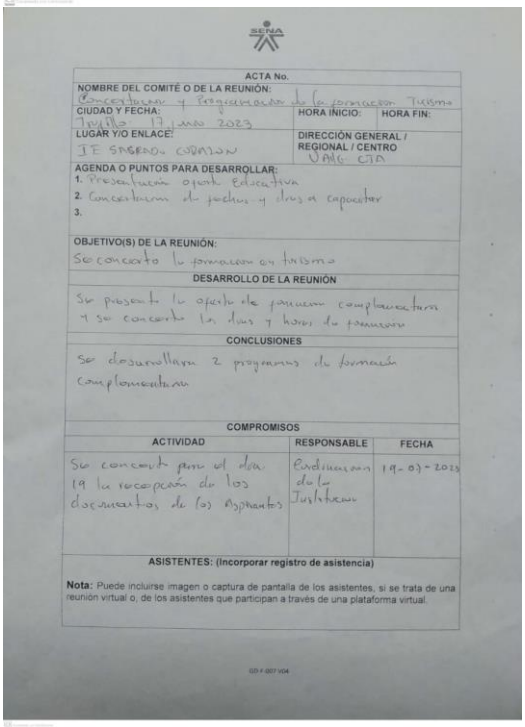
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE 07 DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Concertación de formación en turismo 17 JUNIO 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Enrique Quiñonez	1839671N		X		CTA	quiñonezq4@gmail.com	3146776885	X	
	Edwin Leonardo Bernal Cortes	1116258193	X			CTA	leonardo.bernal@sena.edu.co	3157722617	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación y Programación de la formación Turismo

CIUDAD Y FECHA: Ipiales 17 junio 2023 | HORA INICIO: | HORA FIN:

LUGAR Y/O ENLACE: IE SAGRADO CORAZON | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: UAMG CTA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación oferta Educativa
2. Concertacion de fechas y ciclos a capacitar
3.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Se concerto la formacion en turismo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Se presento la oferta de formacion complementaria y se concerto los ciclos y horas de formacion

CONCLUSIONES: Se desarrollaran 2 programas de formación complementaria

COMPROMISOS

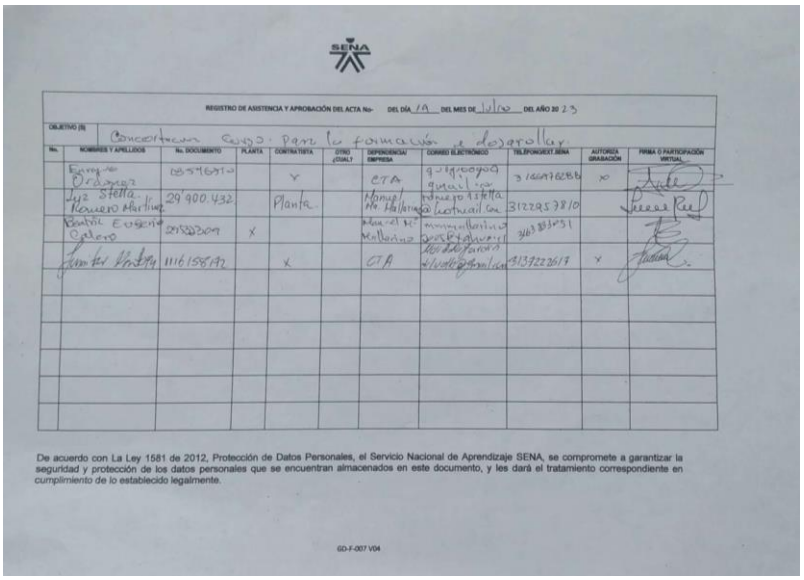
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se concerto para el dia 19 la recepcion de los documentos de los Aspirantes	Coordinacion de la Institucion	19-07-2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

Acta de concertación IE Concentración



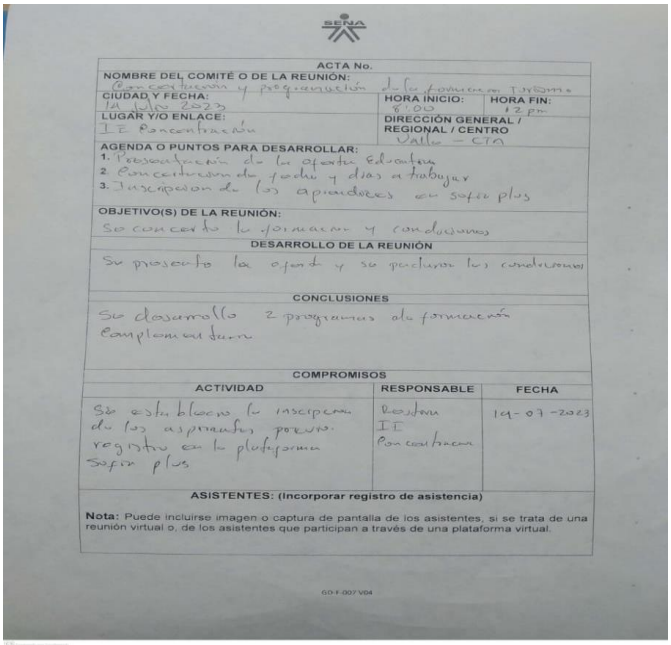
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertacion Etapa 2 para la formulación y desarrollar.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Enrique Ordoñez	05476910		X		CTA	gerencia@gmail.com	3166476886	X	
	Luz Stella Romero Martinez	29'900.432		Planta		Planta Un Hallazgo	luzstella@hotmail.com	3122935810		
	Bertil Eugenio Ospino	2958309	X			Planta Un Hallazgo		3013854731		
	[illegible]	1116158192		X		CTA	[illegible]	3137222619	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación y presentación de la formación Turismo

CIUDAD Y FECHA: La Loma 2023

HORA INICIO: 9:00 | HORA FIN: 1 pm

LUGAR Y/O ENLACE: IE Concentración

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Valle - CTA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de la oferta Educativa
2. Concertación de fecha y días a trabajar
3. Inscripción de los aprendices en Sofia plus

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Se concerto la formación y conclusiones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Se presento la oferta y se precisaron las conclusiones

CONCLUSIONES
Se desarrollo 2 programas de formación Complementaria

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se establecen la inscripción de los aspirantes por el registro en la plataforma Sofia plus	Rectora IE Concertacion	14-07-2023

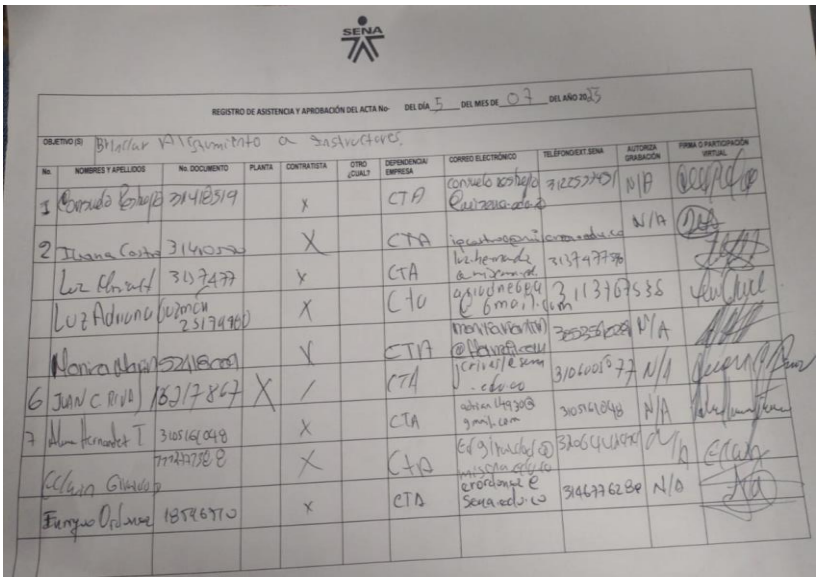
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

2. Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los sujetos en formación de acuerdo con los lineamientos institucionales.

   Ver carpeta de evidencias.



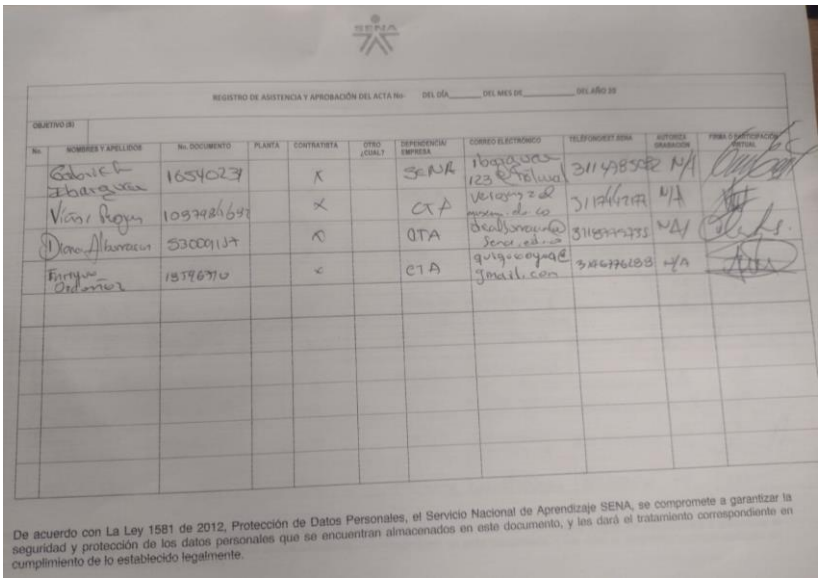
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Brindar Acompañamiento a Instructores

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1				X		CTA			N/A	
2				X		CTA			N/A	
				X		CTA				
				X		CTA				
				X		CTA			N/A	
6	JUAN C RIVA	18317867	X	/		CTA			N/A	
7				X		CTA			N/A	
				X		CTA				
				X		CTA			N/A	





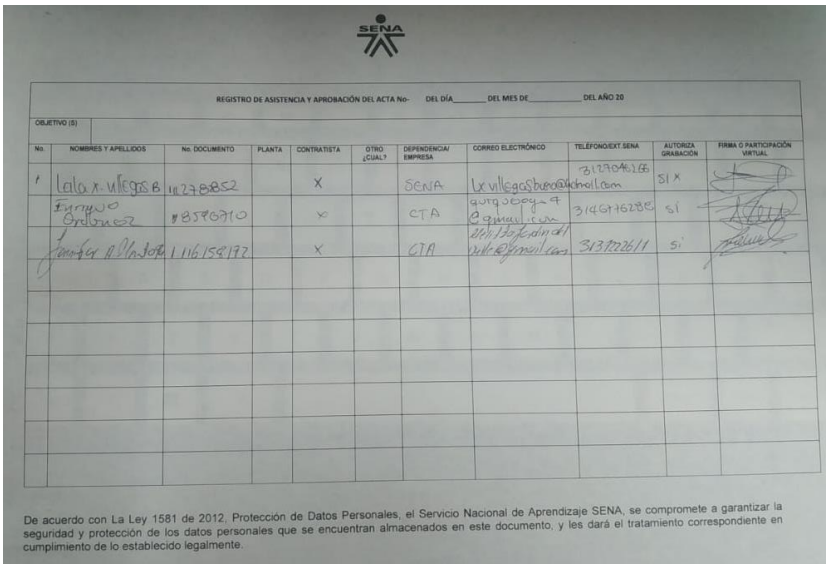


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O RATIFICACIÓN VIRTUAL
	Gabriel Ibargüen	1654023		X		SENA	Ibarguen 123@hotmail	3114938582	N/A	
	Víctor Reyes	1093726648		X		CTA	Velezyzd mismo de lo	3117447477	N/A	
	Diana Alvarado	53009137		X		CTA	dealbanavarro@ Sena.edu.co	3118777735	N/A	
	Enrique Ordoñez	1879670		X		CTA	quigoeoyaqe gmail.com	3116776188	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

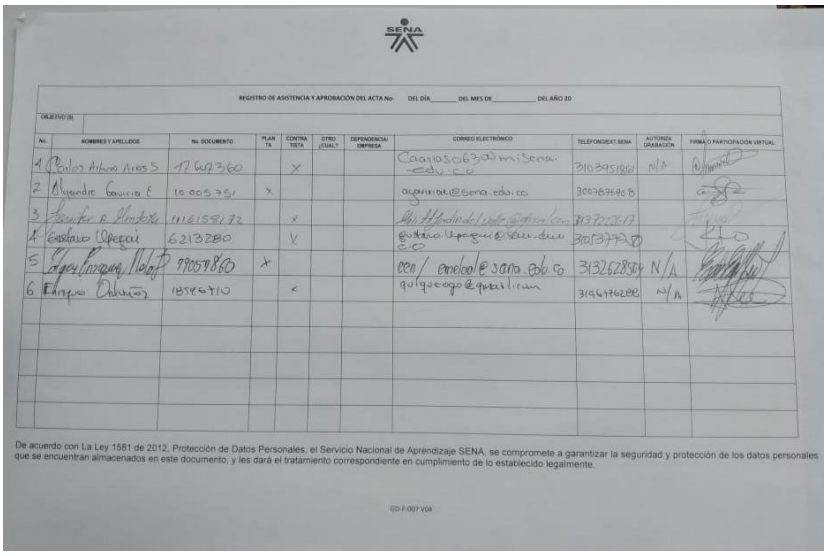


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lelia X. Villegas B	1127885		X		SENA	lxvillegasb@sena.edu.co	3127046166	SI X	
	Jurguo Ordonez	85970910		X		CTA	gulgoepga@gmail.com	3146716288	si	
	Jennifer A Plazas	1.116.158.172		X		CTA	[illegible]	3137226111	si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAN TA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Arturo Arias S	17647360		X			Caarias6303@misena.edu.co	3103951861	N/A	
2	Alejandro Garcia E	10.005.751	X				agarciae@sena.edu.co	3003769865		
3	Jennifer A Plazas	1116158172		X			[illegible]	3137226111		
4	Gustavo Upegui	6213280		V			gustavo.upegui@sena.edu.co	3013772970		
5	Olga Lucia Mejia	43059860	X				ccm/ ombool@sena.edu.co	3132628504	N/A	
6	Jurguo Ordonez	85970910		X			gulgoepga@gmail.com	3146716288	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

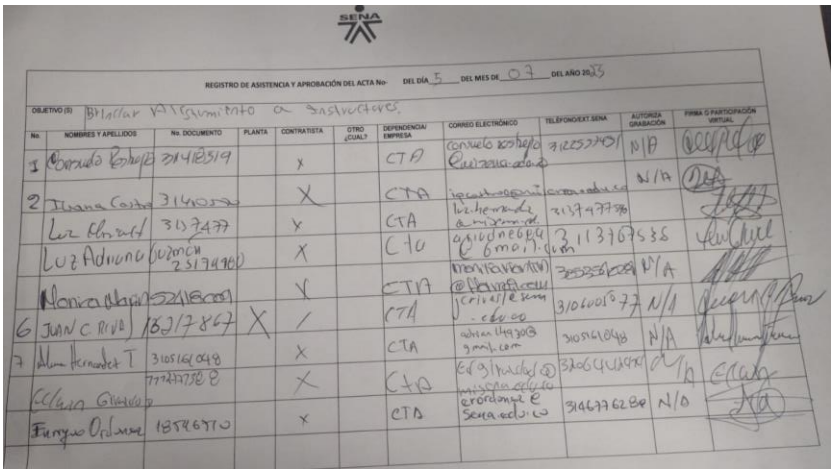
3. Desarrollar el programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en el CTA y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación y la atención de los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos.

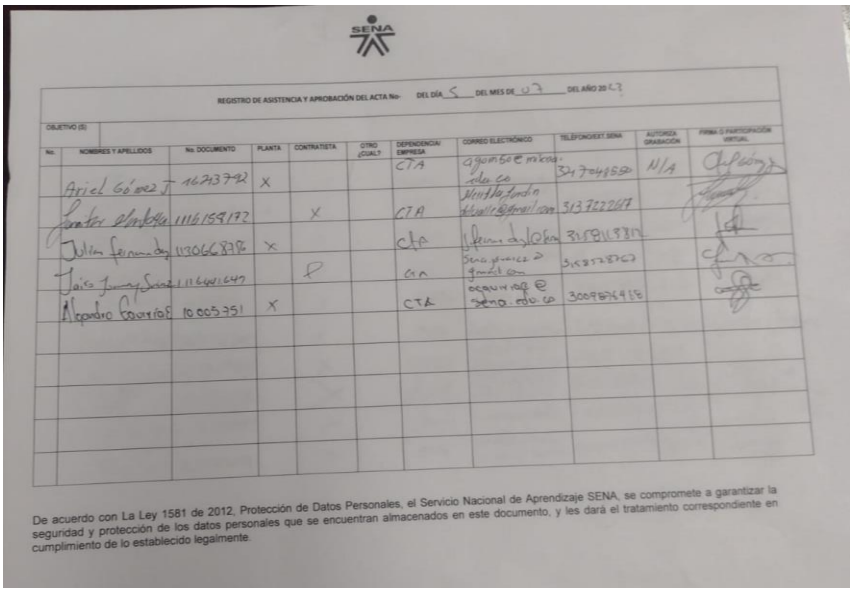
   Ficha: 2806030

4. Garantizar la actualización de los contenidos y uso de tecnologías, en las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los Aprendices. (Seguimiento a programa de formación).

Actualización insumos pedagógicos: Guías de Aprendizaje
Programa: Organización Comunitaria Sostenible
Elaboración de guía. Plan concertado, Matriz de interpretación.





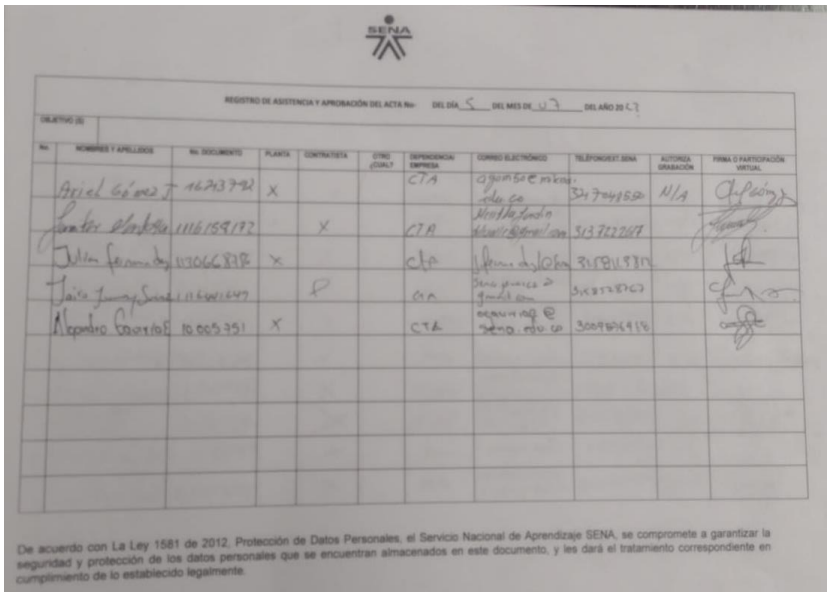


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 07 DEL AÑO 20 17

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ariel Gómez T	16713792	X			CTA	ogomez@mkia.edu.co	3147449550	N/A	
	Jonatan Montoya	1116159172		X		CTA	Montoya.fundo1@gmail.com	3137222617		
	Julian Fernando	1130668878	X			cta	julian.dajoha@gmail.com	3158115810		
	Jairo Jimmy Sanz	1116401647		P		CTA	Sena.jimmy22@gmail.com	3143728763		
	Alejandro Saavedra	10005351	X			CTA	asaavedra@sena.edu.co	3009876416		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 07 DEL AÑO 20 17

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ariel Gómez T	16713792	X			CTA	ogomez@mkia.edu.co	3147449550	N/A	
	Jonatan Montoya	1116159172		X		CTA	Montoya.fundo1@gmail.com	3137222617		
	Julian Fernando	1130668878	X			cta	julian.dajoha@gmail.com	3158115810		
	Jairo Jimmy Sanz	1116401647		P		CTA	Sena.jimmy22@gmail.com	3143728763		
	Alejandro Saavedra	10005351	X			CTA	asaavedra@sena.edu.co	3009876416		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

5. Reportar en el Sistema de Gestión Académica Aplicativo SOFIAPLUS en un plazo máximo de 2 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, creación y asocio de aprendices a las rutas de aprendizaje, informe de novedades.

Acta de reporte de horas Nº·001.

Informe de Informe_Apoyo_Formacion mes de julio de Enrique Ordoñez

6. Aplicar el Reglamento del Aprendiz Sena y presentar los informes y soportes respectivos a la Coordinación Académica del Centro de Formación cuando se asignen acciones relacionadas y se presenten novedades con el desempeño de los aprendices.

   Seguimiento del protocolo de Bioseguridad del Centro de Tecnologías
   No se presentan novedades que requieran reportarse

7. Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos reportando novedades al inicio de la formación y cada vez que se requiera utilizando el formato “verificación de condiciones de ambiente de aprendizaje” o el establecido por la institución durante la vigencia.

   Las actividades de tipo académico y de convivencia que se desarrollan están alineadas al reglamento y manual de convivencia, con el fin de cumplir metas y objetivos de aprendizaje. Se presento actividades evaluativas del SG-SST

   Pegar evaluaciones si contratista

Hace constar:

Que el Sr(a) JENNIFER ANDREA MONTOYA PEREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1116158172 realizó el día 19/07/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo JENNIFER ANDREA MONTOYA PEREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1116158172 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Hace constar:

Que el Sr(a) JENNIFER ANDREA MONTOYA PEREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1116158172 el día 19/07/2023 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

8. Presentar y entregar a la supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.

Acta de reporte de horas Nº·001.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 001 DEL DÍA 19 DE JULIO DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S)	Justificar mediante acta las horas Reportadas y programadas para los instructores Enrique Ricardo Ordoñez Gómez y Jennifer Andrea Montoya Pérez en la plataforma SENA SOFIA PLUS. MES DE JULIO 2023									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCI A/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SE NA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Enrique Ricardo Ordoñez Gómez	18596710		X		CTA	Quiqueogo4@gmail.com	3146776288	SI	
2	Tito Fernel Bermúdez Botello	16227900	X			CTA	tbermudez@sena.edu.co	3154517249	Si	
3	Jennifer Andrea Montoya Pérez	1116158172		X		CTA	melitrajardindelvalle@gmail.com	3137222617	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Justificar mediante acta las horas Reportadas y programadas para los instructores Enrique Ricardo Ordoñez Gómez y Jennifer Andrea Montoya Pérez en la plataforma SENA SOFIA PLUS. MES DE JULIO 2023		
CIUDAD Y FECHA: Cartago, Valle del Cauca, 19/07/2023	**HORA INICIO: 8:00 h.**	**HORA FIN: 9:00 h.**
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de Instructores CTA – Cartago.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Justificar mediante acta las horas Reportadas y programadas para los instructores Enrique Ricardo Ordoñez Gómez y Jennifer Andrea Montoya Pérez en la plataforma SENA SOFIA PLUS.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Registrar las horas adicionales a la formación complementaria, a través del aplicativo Sofia plus -actividades adicionales del instructor por programación de fichas cursos complementarios
2. Justificar las horas programadas por alistamiento.
3. Justificar las horas programadas por investigación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 19 de Julio de 2023, siendo las 08:00 h, se dio inicio a la reunión en presencia del coordinador Tito Fernel Bermúdez Botello, y los instructores Enrique Ricardo Ordoñez Gómez y Jennifer Andrea Montoya

Se analizó y se verifico el desarrollo contractual de instructor Enrique Ricardo Ordoñez Gómez, identificado con cedula 18596710. Para informar respecto a la asignación de las horas programadas de los cursos complementarios de Orientación para la planeación del turismo comunitario según fichas 2806027 cuyo inicio de formación se programó a partir del 22 de Julio de 2023 hasta al 31 Julio con una carga de 24 horas, y la Fichas 2806029 cuyo inicio de formación se programó a partir del 21 de Julio de 2023 hasta al 31 Julio con una carga de 32 horas, Las fichas requirieron la preparación de insumos pedagógicos para su desarrollo y estas aun no se reflejan en el reporte de horas por estar en proceso de inscripción y matrícula.

Dando cumplimiento y participación a las jornadas de alistamiento de insumos de la formación por asignación de programas nuevos e inicio de contrato, se registraron 40 horas.

Por el desarrollo en actividades de investigación de SENNOVA en la planificación de los proyectos de investigación del centro CTA. Se asignaron 24 horas para el mes de julio.

Que el total de las horas reportadas para el mes de julio es de 120 horas.

Se analizó y se verifico el desarrollo contractual de instructor Jennifer Andrea Montoya Perez, identificado con cedula 1116158172. Para informar respecto a la asignación de las horas programadas de los cursos complementarios de Organización comunitaria sostenible, según fichas 2806030 y cuyo inicio de formación se programó a partir del 21 de Julio de 2023 hasta al 31 Julio con una carga de 32 horas, Y el registro del programa aplicación de técnicas del servicio al cliente en turismo cuyo inicio de formación se programó a partir del 26 de Julio de 2023 hasta al 31 Julio con una carga de 24 horas, Las fichas requirieron la preparación de insumos pedagógicos para su

desarrollo y estas aun no se reflejan en el reporte de horas por estar en proceso de inscripción y matricula. Dando cumplimiento y participación a las jornadas de alistamiento de insumos de la formación por asignación de programas nuevos e inicio de contrato, se registraron 40 horas. Por el desarrollo en actividades de investigación de SENNOVA en la planificación de los proyectos de investigación del centro CTA. Se asignaron 24 horas para el mes de julio. Que el total de las horas reportadas para el mes de julio es de 120 horas. Mediante la presente acta el coordinador Tito Fernel Bermúdez, en calidad de supervisor, certifica la programación de las horas para las fichas y las horas de alistamiento en mención y se autoriza la publicación de dichas horas y la presentación de esta acta como justificación de las mismas. De igual manera los instructores se comprometen a borrar las horas adicionales por otros, del aplicativo una vez estas se vean reflejadas en el reporte de sofia plus.
CONCLUSIONES
Se certifica por parte del señor Tito Fernel Bermúdez en calidad de supervisor del contrato, la programación de las respectivas horas por otros como alistamiento de los insumos para la formación, desarrollo de actividades de formación y desarrollo de actividades de investigación, todas estas en el aplicativo Sena Sofia Plus
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Publicar 120 horas en la plataforma acorde a las actividades contractuales de formación complementaria	Instructor Enrique Ricardo Ordoñez	19 de Julio de 2023.
Publicar 120 horas en la plataforma acorde a las actividades contractuales de formación complementaria	Jennifer Andrea Montoya Perez	19 de Julio de 2023.
Borrar las horas que se publican por OTROS una vez se vean reflejadas en el reporte de sofia Plus		Julio 31 de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota**: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

9. Informar en un plazo máximo de dos (2) días a Gestión Educativa y a la Coordinación Académica las novedades que le sean reportadas por los aprendices tales como: corrección de nombres y/o apellidos, cambio de número de documento u otras que se puedan presentar en el desarrollo del programa de formación.

   No se reportaron novedades durante el mes de

10. Desarrollar todas sus obligaciones contractuales conforme los procesos, procedimientos, guías y formatos del SIGA.

Desarrollo de la formación en cada uno de los programas asignados, de acuerdo a la unidad técnica.

11. Participar en las actividades anexas a la formación, tales como: actualización, elaboración y análisis de normas sectoriales de competencia laboral, diseño y desarrollo curricular, procesos de investigación aplicada SENNOVA y/o documentación de programas para registro calificado; cuando sean requeridos desde la coordinación de formación profesional integral y las demás coordinaciones, por su calidad de expertos técnicos en un área específica.

    Se atiende a todas las actividades convocadas por las coordinaciones y expertos de áreas específicas, se avanzó en la elaboración de una propuesta de investigación para la convocatoria 2024

    Ver numeral 1 del presente informe.

12. Participación en las capacitaciones programadas por el Centro de formación o la institución en aras del fortalecimiento de las competencias pedagógicas y didácticas que redunden en beneficio de la formación profesional integral.

    Se atiende a todas las actividades convocadas. Participación diseño curricular.
    Ver numeral 1 del presente informe.

13. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y/o “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.

    No se reportaron novedades durante el mes de julio

14. Las demás relacionadas con el objeto del contrato.
    Ver numeral 1 del presente informe.
    Se cumple con el desarrollo de las actividades relacionadas al objeto de trabajo